

# महाराष्ट्र पुरालेखागार अभिलेखांची मार्गदर्शिका

## अनुक्रमणिका

	पृष्ठ
प्रस्तावना	(१)
१. मुंबई पुरालेखागाराची स्थापना, उद्देश व कर्तव्य	१
२. अभिलेख पहाण्यास परवानगी, अभिलेखाच्या झेरॉक्स प्रती व प्रमाणित प्रती मिळण्याबाबत	५
३. मुंबई पुरालेखागारातील अभिलेख व अभिलेख संदर्भसाधने	८
४. फॅक्टरी व रेसिडेन्सीचा अभिलेख	२२
५. मंत्रालयीन विभागाचा अभिलेख—	३३
(१) सेक्रेटरीएट डिपार्टमेंट	३३
(२) पब्लिक डिपार्टमेंट (जनरल डिपार्टमेंट)	३६
(३) सिक्रेट अँड पोलीटिकल डिपार्टमेंट (सामान्य प्रशासन विभाग)	४१
(४) रेवहेन्यू डिपार्टमेंट (महसूल विभाग)	४७
(५) कर्मांशअल डिपार्टमेंट	५०
(६) मिलीटरी अँड कर्मांशयल डिपार्टमेंट	५१
(७) मिलीटरी डिपार्टमेंट	५२
(८) मिलीटरी अँड मरीन डिपार्टमेंट	५३
(९) ज्युडीशियल डिपार्टमेंट (होम डिपार्टमेंट—गृह विभाग)	५३
(१०) फायनान्शियल डिपार्टमेंट (वित्त विभाग)	५८
(११) सेपरेट डिपार्टमेंट	६१
(१२) मरीन अँड फॉरेस्ट डिपार्टमेंट	६२
(१३) एक्स्लेसिअॅस्टिकल डिपार्टमेंट (धार्मिक खाते)	६४

	पृष्ठ
(१४) मिन्ट डिपार्टमेंट (टांकसाळ विभाग) ..	६६
(१५) स्टीम डिपार्टमेंट ..	६६
(१६) पब्लिक वर्क्स डिपार्टमेंट (सार्वजनिक बांधकाम विभाग) ..	६७
(१७) एज्युकेशन डिपार्टमेंट (शिक्षण विभाग) ..	७२
(१८) लॉ अँड ज्युडीशियरी डिपार्टमेंट (विधी व न्याय विभाग)	७३
(१९) रिकन्स्ट्रक्शन अँड अग्रीकल्चरल डिपार्टमेंट (कृषि व सहकार विभाग)	७६
(२०) फॉमिन डिपार्टमेंट (दुष्काळ विभाग) ..	७७
(२१) इंडो-युरोपियन टेलिग्राफ डिपार्टमेंट ..	७८
(२२) इतर मंत्रालयीन विभागाच्या अभिलेखाचा तपशील ..	७९
६. संकीर्ण अभिलेख ..	८०
७. ऐतिहासिक घराणी व खाजगी व्यक्ती यांजकडील अभिलेख ..	९६
८. नकाशे ..	१०७
९. छापील अभिलेख-प्रकाशने, राजपत्रे, वर्तमानपत्रे इ. ..	१०८
१०. पुणे पुरालेखागार, पुणे ..	१२५
११. कोल्हापूर पुरालेखागार कोल्हापूर ..	१५२
१२. विदर्भ पुरालेखागार, नागपूर ..	१७५
१३. मराठवाडा पुरालेखागार, औरंगाबाद ..	१८१
१४. ..	१८१
१५. ..	१८१
१६. ..	१८१

अनुक्रमणिका

तीन

परिशिष्टे

पृष्ठ

१	मागणी प्रपत्राचा नमुना ..	१८५
२	महाराष्ट्र पुरालेखागार विभाग संशोधन नियम, १९७५ [सोबत संशोधन कक्षेत अभिलेख पहाण्यासाठी परवानगी मिळण्याबाबत भरावयाच्या आवेदनपत्राचा नमुना व संशोधकाकरिता मागणी प्रपत्राचा नमुना]	१८६
३	प्रमाणित प्रतीसाठी पुराभिलेख विभागातील अभिलेखाच्या झेरॉक्स प्रतीचा आकार	१९६
४	अभिलेखाच्या प्रती, मायक्रोफिल्मगद्वारे हव्या असतील तर त्यांचा आकार	१९७
५	प्रमाणित प्रतीसाठी टंकलिखित प्रतीचा आकार ..	१९९
६	राजपत्रे, वर्तमानपत्रे, प्रकाशने पहाण्यासाठी खाजगी व्यक्तीसाठी अर्जाचा नमुना	२००
७	राजपत्रामधील प्रमाणित प्रती मिळण्यासाठी अर्जाचा नमुना ..	२०१
८	मुंबई पुरालेखागार येथील टंकलिखित झालेल्या अभिलेखाची यादी ..	२०३
९	महाराष्ट्र पुरालेखागार येथील अभिलेखावर आधारित सिलेक्शन्स व प्रकाशने	२११
१०	महाराष्ट्र पुराभिलेख विभागाच्या कार्यालय प्रमुखांची यादी ..	२१९
	सूची	२२१